

Verwendung der Studiengebühren (Ausgaben)

Institut: _____ Psychologisches Institut _____

Semester: _____ Sommersemester 2009 _____

Förderzweck „technische Ausstattung“	Beschreibung	Betrag
Neuausstattung		
Raumausstattung Lehrräume	Bei Bedarf, z.B. Flipcharts, Materialien, Möbel	5.000,--
Technische Geräte		
Geräte Verfügungsfonds	Für diverse Geräte, deren Bedarf erst im Laufe des Semesters entsteht	5.000,--
Zwischensumme „technische Ausstattung“		10.000,--

Förderzweck „Lehre“	Beschreibung	Betrag
Tutorien		
Student. Tutorien für Lehrveranstaltungen		70.000,--
Tutorenschulung durch ZSW	Zwei Schulungskurse für Tutor/innen	3.040,--
Stellenkosten		
1,25 Stellen für Methodenberatung	Fachberatung Methodenlehre	43.750,--
1/1 Stelle für Methodenlehre Professur	Wird der Professur Methodenlehre zugeordnet, Lehrverpflichtung: 4 SWS	35.000,--
½ Stelle für Pädagogische Psych. Professur	Wird der Professur Pädagogische Psychologie zugeordnet, Lehrverpflichtung: 2 SWS	17.500,--
½ Stelle Comenius-Projekt	Lehr-Lernprojekt, Projektleitung	17.500,--
¼ Stelle Qualitätsmanagement	Evaluation der Lehre, Fragebogenkonstruktion	8.750,--
Lehraufträge		
Lehraufträge für 10 Zusatz-Veranstaltungen	Umfang insgesamt in SWS: 21, inkl. Fahrtkosten	24.000,--
Gastvorträge, Gastprofessuren für Lehre	Vorträge Externer in angemeldeten Lehrveranstaltungen; Teilfinanzierung von Gastprofessuren	5.000,--
„Summerschool“ vor dem WS 2009/2010	Durchführung im Rahmen des Comenius-Projekts	12.000,--
Materialien für Lehre		
Materialien für besondere Lehrveranstaltungen	Tests, Testbögen, Versuchsmaterial, Anreize für Versuchspersonen, Lehrmaterialien, Workshops	5.000,--
Software-Lizenzen	Lizenzverlängerungen, Neukauf weiterer Software auf Wunsch von Studierenden (Verfügungsbetrag)	10.000,--
Zwischensumme „Lehre“		251.540,--

Förderzweck „Studium“	Beschreibung	Betrag
Bibliothek		
Buchanschaffungen	auf Vorschlag der Studierenden u. Mitarbeitenden	10.000,--
Verlängerung der Öffnungszeiten Bibliothek	781 Std. für Hilfskräfte ungeprüft für tägliche Verlängerung der Öffnungszeiten um 2 Std., Verkürzung der Mittagspause und Verzicht auf Sommerferien	7.419,50
Retrokatalogisierung	120 Std. für Hilfskräfte ungeprüft für Übertragung von Karteikarten auf elektronische Medien	1.140,--
Studienberatung		
1/1 Stelle für Studienberatung	Studienberatung für Bachelor-Studierende; Beratung von Studieninteressierten; Organisation einer Praktikumsbörse; Studieneinführende Lehrveranstaltung (EKS); Management der zusätzlichen Veranstaltungen	35.000,--
Notebook-Service und Aufsicht für beide PC-Räume in den ersten drei Semesterwochen	Unterstützung für Studierende beim Umgang mit Notebooks durch EDV-Hilfskräfte, Leitung: M. Lammarsch, 100 Std.; Aufsicht, 120 Std.	2.090,--
Drucken/Kopien/Skripten für Studierende		
Kopien für Studierende	Kosten für studienbezogene Kopien bis 1.000 p.P.	6.000,--
Druckkontingent PC-Raum	Freies Drucken auf PC-Drucker bis 1.000 Blatt p.P.	6.000,--
Skripten für Lehrveranstaltungen	Kostenübernahme für verpflichtende Skripten	2.000,--
Finanzielle Förderung von Diplomarbeiten, Tagungsteilnahmen, Kursen		
Kostenerstattung für Diplomarbeiten	Diplomarbeitsbezogene nachgewiesene Kosten, max. 200,-- € je Arbeit	5.000,--
Unterstützung von Tagungsteilnahmen	Bezuschussung von Kosten für den Besuch von psychologischen Kongressen, max. 200,-- € je Person/Semester	5.000,--
Sprachkurse, finanzielle Förderung	Übernahme von nachgewiesenen Kosten für den Besuch von Sprachkursen in Englisch, für Deutsch als Fremdsprache oder für eine andere Fremdsprache oder einem Sprachtest bei einem Auslandssemester (max. ein Kurs oder Test pro Person und Semester)	5.000,--
Career-Center	Teilnahme an einem Kurs des Carreer-Centers (nur einmal pro Pers. während des gesamten Studiums)	5.000,--
Zwischensumme „Studium“		89.649,50

Förderzweck „Verwaltung Gebührenkommission“	Beschreibung	Betrag
Stellen		
Stellenaufstockung Verwaltungssekretariat 1/8	Studiengebührenbezogene Verwaltungsarbeiten	2.375,--
Hilfskraft für die Gebühren-Kommission	240 Std. für Hilfskraft ungeprüft (40 Std./Monat)	2.280,--
Büromaterial		
Kopien, Büromaterial für interne Zwecke	Für die Verwaltung der Studiengebühren	1.000,--
Zwischensumme „Verwaltung“		5.655,--

Förderzweck „Zweckgebundene Rücklage“	Beschreibung	Betrag
Ausstattung für Hörsäle	Aufrüstung der Video- und Audiotechnik, Klimatisierung, Renovierung, Erneuerung des Gestühls (vorgesehen vordringlich für Hörsaal 2)	121.000,--
Zwischensumme „Zweckgebundene Rücklage“		121.000,--

Summe Ausgaben insgesamt	477.844,50
---------------------------------	-------------------