

## **Zweite Sitzung der Sitzung der Qualitätssicherungsmittel–Kommission im Sommersemester 2013 vom 15.07.2013 (gesamt Nr. 5)**

**Beginn:** 11:00 / **Ende:** 11 Uhr 30

### **Anwesende nach Statusgruppen:**

Studierende: Maike Falk, Mario Herberz, Julia Nolte, Pia Trübenbach

Mittelbau: Dr. Joachim Schahn

Gäste: Theresa Voigt (Hilfskraft der Kommission)

Entschuldigt: Dirk Hagemann, Robert Brock

### **TOP 1: Tutorianträge für das WS 2013/14**

Herr Schahn stellt die Tutorianträge vor. Insgesamt liegen 17 Tutorianträge vor. Hinzu kommen Hilfskraftmittel für die Verlängerung der Bibliotheksöffnungszeiten, die Studienberatung und die Verwaltung. Ferner werden 80 Stunden als Platzhalter für ein eventuelles studentisches Tutorium vorgehalten. Es gibt keine Besonderheiten. Alle Kommissionsmitglieder stimmen den Anträgen zu.

### **TOP 2: Termine, Kommissionsmitglieder**

Herr Schahn bittet die in der Kommission verbleibenden Mitglieder, nach der Wahl der neuen (als Ersatz für die ausscheidenden) Mitglieder rechtzeitig bekannt zu geben, wer definitiv neu in die Kommission ein- bzw. austritt. Von neuen Mitgliedern sollen die Emailadresse an Herrn Schahn weitergereicht werden, um diese überhaupt zur Kommissionssitzung einladen zu können. Dies ist auch für die offizielle Wahl durch den Fakultätsrat erforderlich.

Drei Mitglieder der Kommission werden im nächsten Semester ausscheiden (voraussichtlich Robert Brock, Mario Herberz und Pia Trübenbach), die Amtszeit von zweien läuft noch (Maike Falk und Julia Nolte). Claudia Weber ist bereits vorzeitig ausgeschieden. Damit müssen vier Mitglieder nachgewählt werden. Die Mitglieder erklären sich bereit, „Nachrücker“ anzuwerben.

### **TOP 3: Sonstiges**

Der nächste Sitzungstermin kann noch nicht konkret festgelegt werden, da die Kommissionszusammensetzung noch nicht feststeht. Die erste Sitzung wird etwa Mitte Oktober, die zweite Ende November und die dritte Sitzung etwa Anfang Februar 2014 sein. Herr Schahn wird den genauen Termin der ersten Kommissionssitzung mittels „doodle“ organisieren und die neuen Mitglieder informieren, sobald diese feststehen.

Für das Protokoll: Joachim Schahn und Theresa Voigt